

Kinnitas		Juhatus	Otsus nr 1.3-1/52-1	03.12.2021
Koostas	allkirjastatud digitaalselt	Jelena Haritanovitš Krista Meeru	IT kasutajatoe spetsialist Klienditeeninduse spetsialist	24.11.2020
Muutis	allkirjastatud digitaalselt	Jekaterina Raketskaja	IT kasutajatoe spetsialist	kuupäev digitaalallkirjas
	Allkiri	Ees- ja perekonnanimi	Ametikoht	Kuupäev

VIDEOVASTUVÕTU JUHEND PATSIENDILE

Protsess: **Patsient tervishoiuasutuses**

EESMÄRK

Käesolevas dokumendis antakse Teile juhised osalemiseks Ida-Viru Keskhaiglas (edaspidi haigla) broneeritud videovastuvõtul.

KEHTIVUS

Juhend on mõeldud videovastuvõtul osalevatele patsientidele.

VASTUTUS

Videovastuvõtu tehnilise toimimise eest vastutab haigla IT teenistus.
Haigla ei vastuta Teie seadmest tulenevate tehniliste probleemide eest.

KASUTATAVAD MÕISTED

Ida-Viru Keskhaigla patsiendiportaali (edaspidi IVKH patsiendiportaali) – veebirakendus haigla infosüsteemis HEDA, mille kaudu saab läbi viia videovastuvõttu.

Videovastuvõtt - kaugvastuvõtt, mis toimub IVKH patsiendiportaalis videokõnena, sisu poolest on võrdne kontaktvastuvõttuga.

TEGEVUSKIRJELDUS

1 Videovastuvõtul osalemise eeldused

- 1.1 Videovastuvõtul osalemiseks peab Teil olema internetiühendusega seade (arvuti või tahvelarvuti), millega on võimalik kuulata heli, kasutada mikrofoni ja kaamerat. Arvutil peab olema kaasaegne kõigi uuendustega veebilehitseja (soovitavalt Chrome). Videovastuvõttu ei saa läbi viia veebilehitsejaga Internet Explorer
- 1.2 Enda identifitseerimise võimalus **Smart-ID**, **Mobiil-ID** või **ID-kaardi** abil.
 - 1.2.1 **Smart-ID** ja **Mobiil-ID** kasutamiseks on vajalikud PIN koodid.
 - 1.2.2 **ID-kaardi** kasutamiseks on vajalikud kehtiv **ID-kaart**, **ID-kaardi lugeja** ja **PIN koodid**.
- 1.3 Teile on broneeritud eriarsti, iseseisva õe või ämmaemanda vastuvõtt videovastuvõttuna ja Teiega on vastuvõtu läbiviimine videovastuvõttuna eelnevalt kokku lepitud.
- 1.4 Videovastuvõtu broneerimisel antakse või saadetakse Teile e-kirjaga videovastuvõtu juhend. Juhend on kättesaadav ka haigla välisveebi rubriigis E-registratuur - Videovastuvõtt <https://registratuur.ivkh.ee/et/videovastuvott>.

1.5 Juhul, kui videovastuvõtu läbiviimine tehnilistel põhjustel ei õnnestu, võetakse Teiega ühendust ja broneeritakse uus vastuvõtuaeg.

2 Sisselogimine IVKH patsiendiportaali

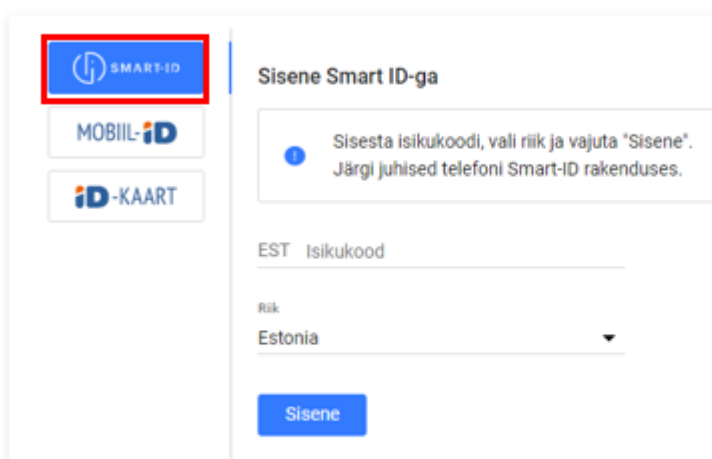
2.1 Videovastuvõtu broneerimisel saadetakse Teile e-postiga teade vastuvõtu broneerimisest, kus on märgitud IVKH patsiendiportaali link <https://registratuur.ivkh.ee/et/videovastuvott>. 48 tundi enne vastuvõtu toimumist korratakse e-postiga teadet vastuvõtu broneerimisest ning saadetakse Teile mobiiltelefonile SMS meeldetuletus videovastuvõtu toimumisest koos patsiendiportaali lingiga.

2.2 Videovastuvõtu alustamiseks avage veebilehitsejas saadetud link.

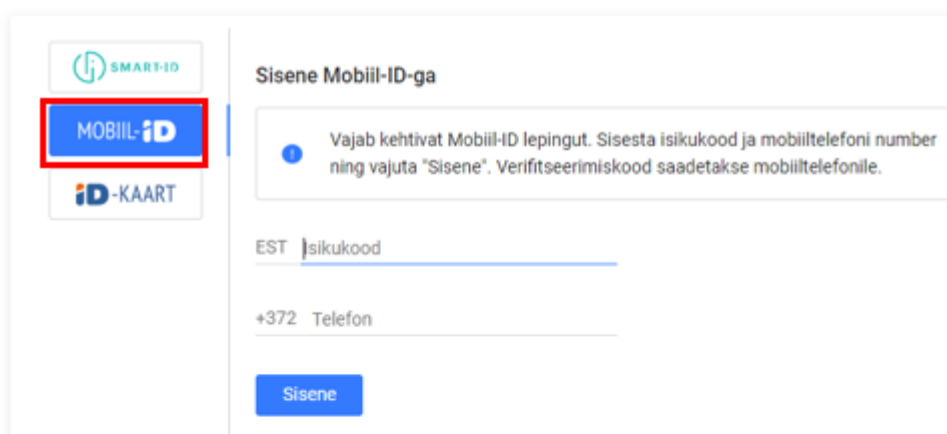
2.3 IVKH patsiendiportaali saate sisse logida **Smart-ID**, **Mobiil-ID** või **ID-kaardiga** (vt pilt 1).

Pilt 1

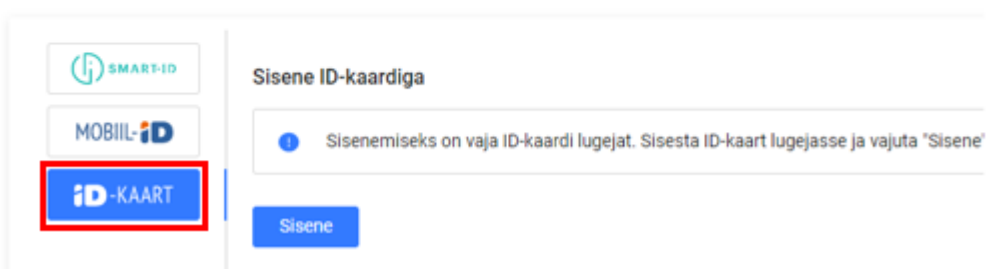
Vali autentimisviis



Vali autentimisviis

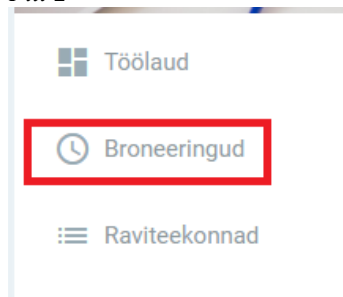


Vali autentimisviis

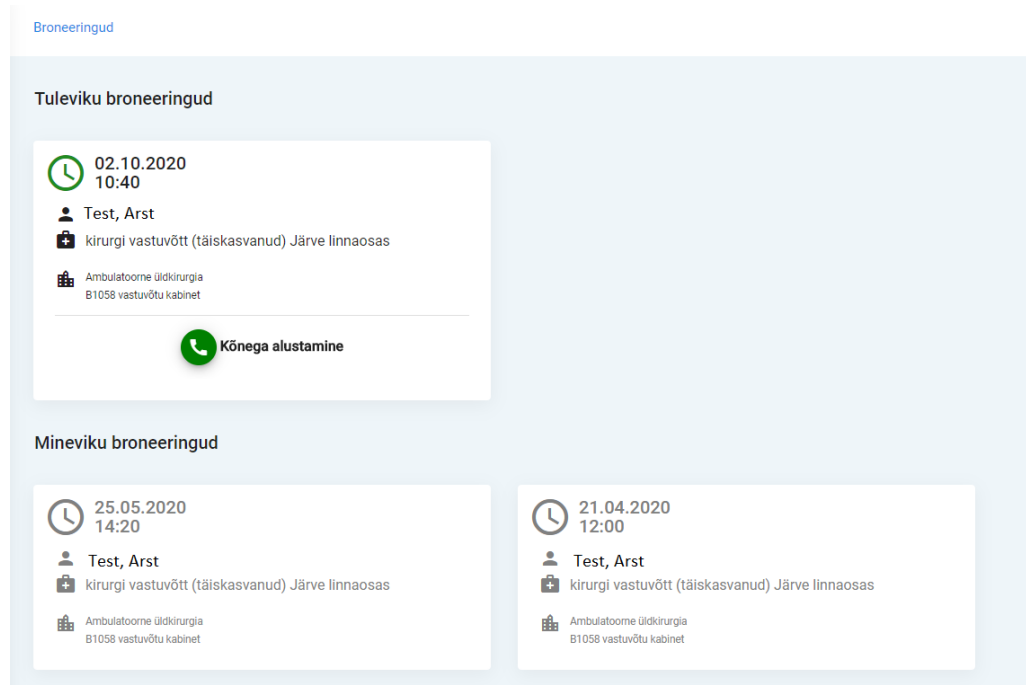


2.4 Valige avanenud akna vasakult poolt “Broneeringud” (vt pilt 2), kus kuvatakse nii tuleviku kui ka mineviku broneeringud ajalisel järjestuses (vt pilt 3).

Pilt 2



Pilt 3

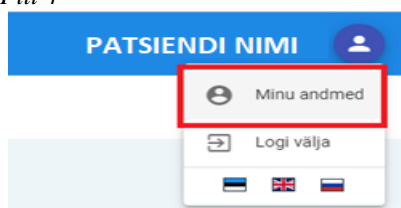


2.5 Iga broneeringu kohta kuvatakse:

- 2.5.1 vastuvõtu kuupäev ja kellaaeg,
- 2.5.2 asukoht (arsti/õe/ämmaemanda kabinet);
- 2.5.3 vastuvõtva arsti/õe/ämmaemanda nimi;
- 2.5.4 vastuvõtu nimetus;
- 2.5.5 saatekiri (olemasolul).

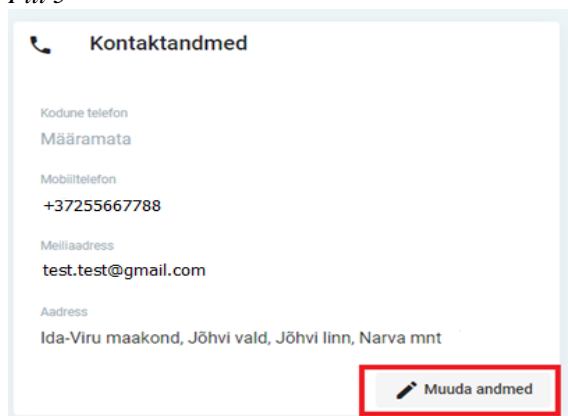
2.6 Oma kontaktandmeid saate vaadata vajutades “Minu andmed” akna üleval paremal ääres (vt pilt 4).

Pilt 4



2.7 Nupu “Muuda andmed” abil saate kontaktandmetes teha muudatusi (vt pilt 5).

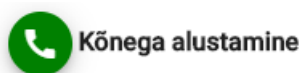
Pilt 5



3 Videovastuvõtu alustamine

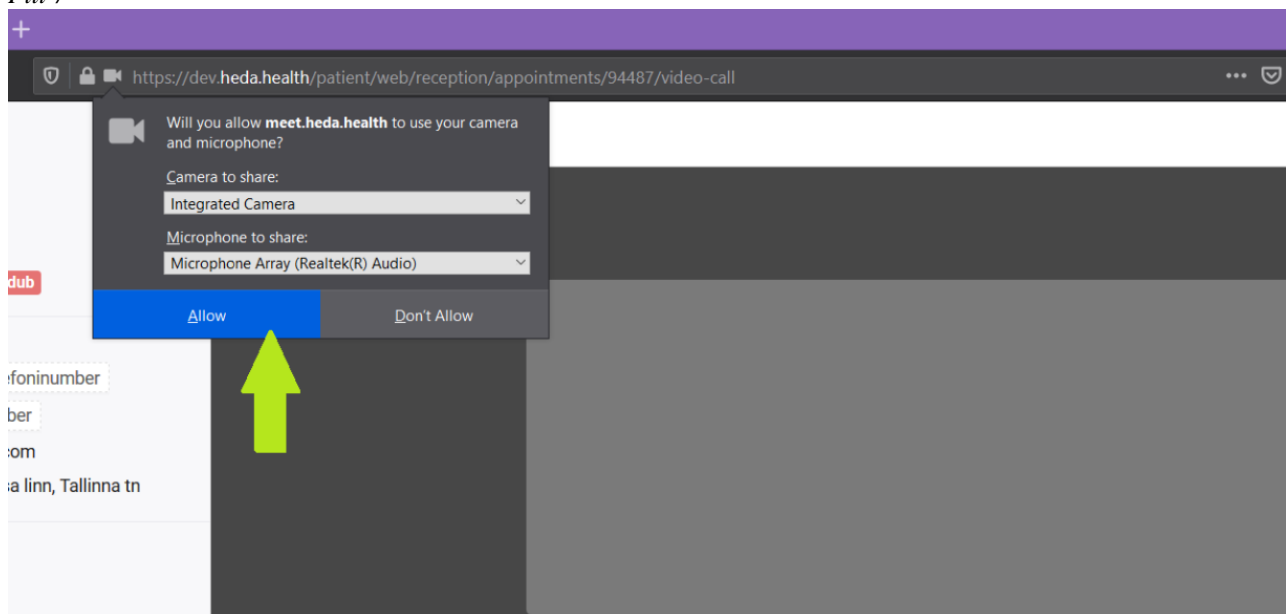
- 3.1 Broneeritud vastuvõtu aja alguses vajutage nupule “Kõnega alustamine”, et siseneda „Vastuvõturuumi“ (vt pilt 6).

Pilt 6



- 3.2 Enne videovastuvõtu alustamist küsitakse nõusolekut mikrofoni ja kaamera kasutamiseks, nõusoleku andmiseks vajutage *Allow* (vt pilt 7).

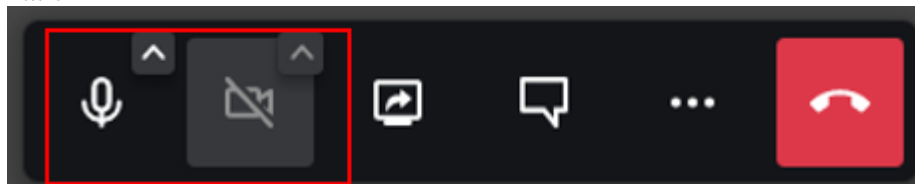
Pilt 7



- 3.3 Keeldumisel (*Don't Allow*) ei ole videovastuvõtul võimalik osaleda. Kuvatakse hoiatusteadet, et kõnega ühinemist saab jätkata, aga arstil/õel ei ole võimalik kuulda heli ja/või näha pilti.
- 3.4 Nõusoleku andmisel suunatakse Teid „vastuvõturuumi“ ning kaamera ja mikrofoni on automaatselt sisse lülitatud.
- 3.5 „Vastuvõturuumiga“ saate liituda terve broneeringu kuupäeva vältel (24 tundi). Ametlik vastuvõtt algab broneeringus ettenähtud ajal. Arst näeb, kui Te olete “vastuvõturuumiga” liitunud.
- 3.6 Vastuvõtt algab, kui olete mõlemad arstiga sisenenud „vastuvõturuumi“.

3.7 Videovastuvõtu ajal on võimalik mikrofoni ja kaamerat sisse/välja lülitada, vajutades vastavatele ikoonidele video aknas (vt pilt 8).

Pilt 8



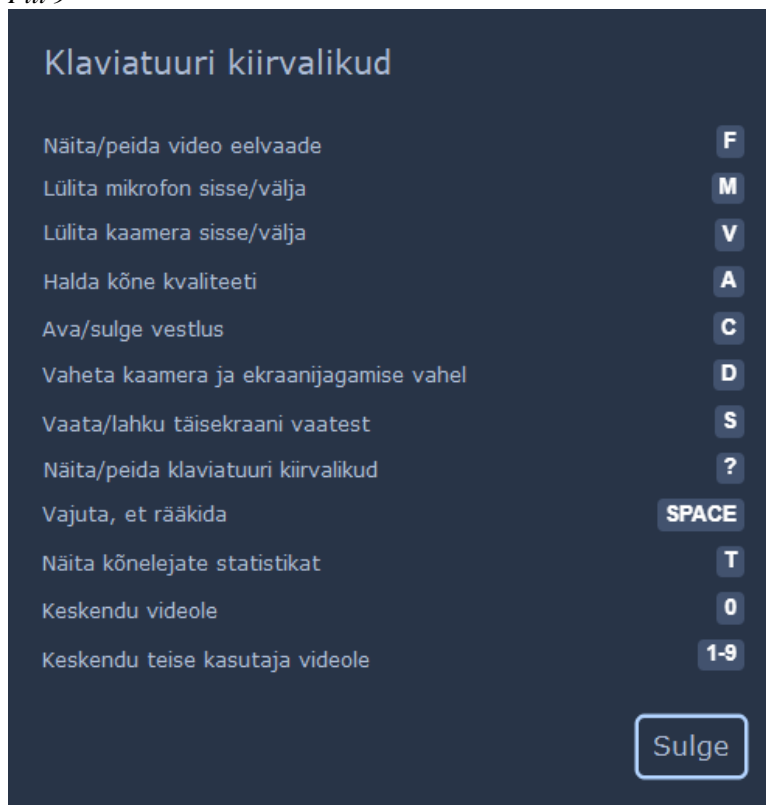
3.8 Sama tulemuse annab ka kiirvalikute kasutamine:

3.8.1 vajutades klaviatuuril klahvile “M”, lülitatakse mikrofoni sisse/välja;

3.8.2 vajutades klaviatuuril klahvile “V”, lülitatakse kaamera sisse/välja;

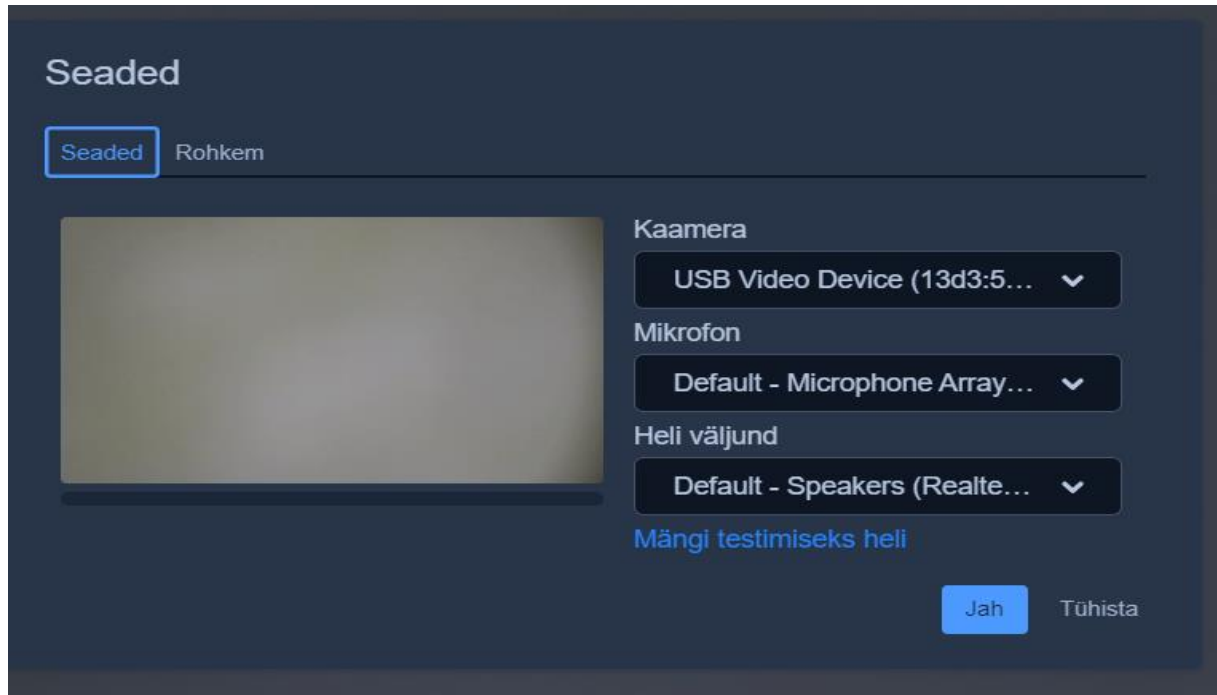
3.8.3 Vajutades klaviatuuril küsimärgi Shift nupu ja “?” sümbolile, kuvatakse Teile kõik kiirvalikute võimalused (vt pilt 9).

Pilt 9



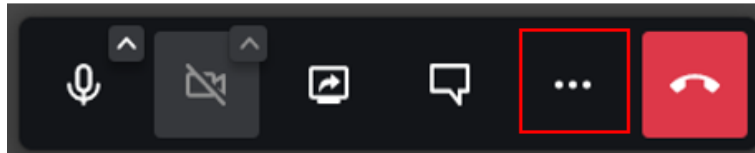
3.9 Kui video või heli ühendamisega on probleeme, tasub kontrollida seadistusi (vt pilt 9). Sellest vaatest saate vahetada kaamera/mikrofoni/heli vahendeid ja testimiseks kuulata helifaili, et veenduda kõlarite töös (vt pilt 10).

Pilt 10



- 3.10 Vaatesse liikumiseks vajutage “Rohkem tegevusi” (vt pilt 11) menüüle video akna allääres, vajutage oma nimele ning modaalaknast valige leht “Seaded”.

Pilt 11



3.11 Vestluse aken

- 3.11.1 Kui ühenduse või heliga on probleeme või arst palub midagi üles kirjutada/kommenteerida, saate videovastuvõtu ajal kasutada vestluse akent.
- 3.11.2 Vestluse akent saab avada/sulgeda ikooniga video akna allääres või kiirklahviga “C” (vt pilt 12).

Pilt 12



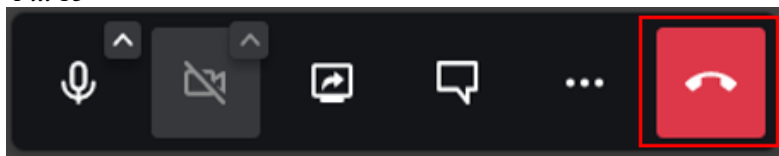
- 3.11.3 Akna sulgemiseks võib kasutada ka vestluse akna päises asuvat X-nuppu.
- 3.11.4 Uus sõnum edastatakse peale ENTER-klahvi vajutamist.
- 3.11.5 Naerunäole vajutades saate sõnumile lisada ikooni. Icoon lisatakse ka juhul, kui sisestatakse vastav tähemärkide kombinatsioon, näiteks “:)”.
- 3.11.6 Iga edastatud sõnumi juurde salvestatakse sõnumi kellaeg ja sõnumi kirjutaja.
- 3.11.7 Lugemata sõnumite arvu näidatakse väikese numbriga menüünupu juures. Lugemata sõnumid märgitakse loetuks, kui vestluse aken avada ja sõnumeid lugeda.
- 3.11.8 Vestluse akent sulgedes sõnumid ei kao, vestluse akent saate televastuvõtu käigus alati taasavada.

3.11.9 Juhul, kui vestluse aknas on pikad või palju kommentaare, tekitatakse vestluse akna küljele kerimisriba, et oleks võimalik lugeda kogu vestlust.

4 Videovastuvõtu lõpetamine

4.1 Videokõne saate lõpetada vajutades video aknas olevale punase telefonitoru ikoonile (vt pilt 13)

Pilt 13



4.2 Vajadusel saab videokõnet jätkata. Teid suunatakse broneeringute kuvale tagasi ning kõnega on võimalik uuesti ühineda (“Minu broneeringud” - “Kõne alustamine”) kuni vastuvõtt kestab.

4.3 Kõne lõpetatakse ka veebilehitseja/arvuti sulgemisel või juhul, kui arvuti läheb unerežiimile.

4.4 Katkenud internetiühenduse korral proovib süsteem kõnega taasühineda, jagades Teile informatsiooni olukorra staatuse kohta.

4.5 Videovastuvõtt lõpeb, kui mõlemad osapooled on kõne lõpetanud.

4.6 Videovastuvõtu lõpetamisel ilmub IVKH patsiendiportaalis link rahuolu küsimustikule. Kui Te ei soovi kohe küsimustikule vastata saate seda teha hiljem. Küsimustiku link saadetakse Teile kontaktandmetes määratud e-postile. (vt pilt 14).

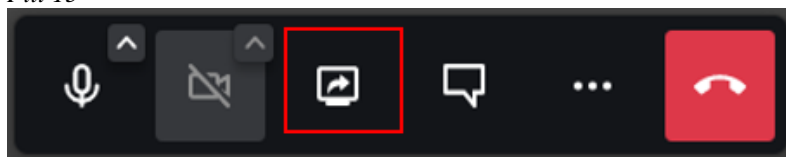
Pilt 14



5 Lisavõimalused

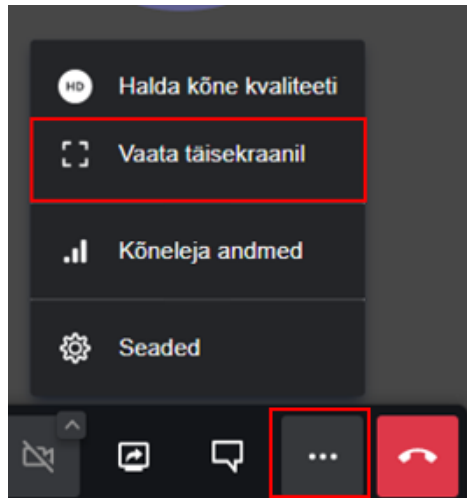
5.1 Oma ekraanipildi jagamiseks vajutage vastavale ikoonile video akna allservas (vt pilt 15).

Pilt 15



5.2 Teise kõneleja videopildi või ekraani jagamise vaatamiseks täisekraani vaates vajutage video akna allservas ikoonile “Rohkem tegevusi” -> “Vaata täisekraanil” (vt pilt 16).

Pilt 16



- 5.2.1 Täisekraani vaatest väljumiseks kasutage ESC-klahvi või vajutage ikoonile “Rohkem tegevusi” -> “Välju täisekraani vaatest”.